

Sint-Jozefskliniek Izegem – Medewerker personeelsdienst (M/V)

Medewerker personeelsdienst (M/V)

Functieomschrijving:

- *Samen met de collega's sta je in voor een correcte loonverwerking
- *Je houdt de personeelsdossiers up-to-date
- *Je verzorgt mee de interne communicatie naar de medewerkers betreffende vragen omtrent loon, onregelmatige toeslagen, verlof, eindeloopbaan, mutualiteit,...
- *Je verzorgt mee de externe communicatie naar de overheden m.b.t. de personeelsgegevens van de instelling

Je werkt mee aan projecten ter verbetering en/of vernieuwing van de loonadministratie

- *Je bezit een grondige kennis van de sociale wetgeving
- *Je rapporteert aan de personeelsverantwoordelijke

Wat verwachten we?

- *Je bent in het bezit van een diploma sociaal werk, optie personeelswerk
- *Ervaring in de ziekenhuissector en/of gelijkaardig functie is een pluspunt
- *Kennis van het loonpakket HORA of X-TEND en het planningssysteem TOBA is een meerwaarde
- *Je bent flexibel, zeer nauwkeurig en cijfermatig sterk
- *Je combineert een sociale en vlotte persoonlijkheid met assertiviteit, stressbestendigheid en discretie

Wat bieden we je aan?

- *Een contract onbepaalde duur – 75% Jobtime (28.5/38)
- *Indiensttreding: zo snel mogelijk - bespreekbaar
- *Verloning volgens de ziekenbarema's
- *Glijdende werkuren en 1 dag thuiswerk na inwerking
- *Een gratis hospitalisatieverzekering, gratis parking, goedkope maaltijden
- *De faciliteiten van een kinderopvangverblijf met ruime openingsuren gelegen naast het ziekenhuis
- *Gratis deelname aan sportactiviteiten
- *Talloze kortingen via benefits@work

-

Interesse?

Motivatiefbrief en CV doorsturen naar Greet Hoedt, personeelsverantwoordelijke, Ommegangstraat 7, 8870 Izegem
of via greet.hoedt@sjki.be vóór 18/7/25

<http://www.sint-jozefskliniek-izegem.be/>